



## Wniosek o przekazanie/aktualizację/usunięcie danych kontaktowych w rejestrze danych kontaktowych

Instrukcja wypełniania w 3 krokach

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI
2. Pola wyboru zaznaczaj ☒ lub ☒
3. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim

Przykład wypełnionego wniosku znajdziesz na stronie internetowej prowadzonej przez Ministerstwo Cyfryzacji

### 1. Dane osoby składającej wniosek

Numer PESEL

Imię (imiona)

Nazwisko

### 2. Dane kontaktowe osoby składającej wniosek

Numer telefonu komórkowego

Adres poczty elektronicznej

### 3. Cel złożenia wniosku

☐

Przekazanie/aktualizacja danych

☐

Usunięcie danych

☐

Numeru telefonu komórkowego

☐

Numeru telefonu komórkowego

☐

Adresu poczty elektronicznej

☐

Adresu poczty elektronicznej

### 4. Oświadczenie osoby składającej wniosek

☐

Wyrażam zgodę na przetwarzanie (przekazanie, aktualizację, usunięcie) w rejestrze danych kontaktowych imienia, nazwiska, numeru PESEL oraz podanych wyżej danych kontaktowych.

Miejscowość:

Data:



dd-mm-rrrr

Własnoręczny czytelny podpis wnioskodawcy

#### Informacje dodatkowe

Przekazanie danych do rejestru danych kontaktowych nie jest obowiązkowe. Mogą one umożliwić innym podmiotom (np. urzędowi) szybki kontakt z tobą celem sprawnego załatwienia sprawy i poinformowania cię o działaniach, jakie te podmioty podejmują w twoich sprawach.

W przypadku zmiany numeru PESEL, imienia, nazwiska, dane te zostaną automatycznie zaktualizowane w rejestrze danych kontaktowych. Dotychczasowe dane zostaną usunięte po upływie czterech miesięcy od ich zmiany.