

## REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTU

### „PODLASKA AKADEMIA ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ”

#### DLA PODMIOTÓW EKONOMII SPOŁECZNEJ ORAZ OSÓB POZOSTAJĄCYCH

#### BEZ ZATRUDNIENIA

#### §1

#### Postanowienia ogólne projektu: „Podlaska Akademia Rozwoju Ekonomii Społecznej”

#### zwanym dalej „Projektem”

1. Projekt realizowany przez **Stowarzyszenie Europartner Akademicki Klub Integracji Europejskiej** w partnerstwie z: wspólnotą samorządową Powiat Bielski, wspólnotą samorządową Powiat Białostocki, fundacją Biznes i Prawo oraz fundacją Europejska Fundacja Odnowy i Rozwoju Terytorialnego.
2. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa *Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2. Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej.*
3. Regulamin zawiera warunki udziału w Projekcie, określające prawa i obowiązki osoby przystępującej do Projektu, zwanej dalej „Uczestnikiem Projektu”.
4. Celem głównym projektu jest promocja oraz wsparcie sektora ekonomii społecznej (140 Instytucji ekonomii społecznej oraz 120 osób pozostających bez zatrudnienia) w mieście Białystok, w pow. białostockim, bielskim, hajnowskim, siemiatyckim do 30.06.2015 r. i stworzenie 12 rozwiązań długookresowego finansowania podmiotów ekonomii społecznej.
5. Zgodnie z Dokumentacją konkursową ogłoszonego konkursu nr 1/POKL/7.2.2/12 niniejszy regulamin dotyczy **I typu operacji** „Wsparcie dla utworzenia i/lub funkcjonowania (w tym wzmocnienia potencjału) instytucji wspierających ekonomię społeczną, zapewniających w ramach projektu w sposób komplementarny i łączny:
  - dostęp do usług prawnych, księgowych, marketingowych
  - doradztwo (indywidualne i grupowe, m.in. w postaci punktów lub centrów doradztwa, inkubatorów społecznej przedsiębiorczości tworzących wspólną infrastrukturę rozwoju), w tym doradztwo w zakresie pozyskiwania przez podmioty ekonomii społecznej zewnętrznych źródeł finansowania np. w postaci pożyczek
  - szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i/lub prowadzenia działalności w sektorze ekonomii społecznej
  - usługi wspierające rozwój partnerstwa lokalnego na rzecz ekonomii społecznej (m.in. poprzez budowę sieci współpracy lokalnych podmiotów w celu wspierania rozwoju podmiotów ekonomii społecznej)
  - promocja ekonomii społecznej i zatrudnienia w sektorze ekonomii społecznej



[www.przedsiębiorczepodlasie.pl](http://www.przedsiębiorczepodlasie.pl)

## §2

## Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. **I typ operacji** w/w projektu kieruje działania do 60 osób fizycznych, 140 podmiotów ekonomii społecznej, to jest:
  - osoby fizyczne w zakresie doradztwa i szkoleń umożliwiających uzyskanie wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i/lub prowadzenia działalności w sektorze ekonomii społecznej;
  - podmioty o których mowa w art. 4 ust 2 pkt 2 i 3 ustawy o spółdzielniach socjalnych w zakresie doradztwa i szkoleń umożliwiających uzyskanie wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i/lub prowadzenia działalności w sektorze ekonomii społecznej, w tym w formie spółdzielni socjalnej;
  - podmioty ekonomii społecznej;
  - instytucje rynku pracy oraz pomocy i integracji społecznej w obszarze promocji ekonomii społecznej i zatrudnienia w sektorze ekonomii społecznej oraz rozwoju partnerstwa;
  - jednostki samorządu terytorialnego, przedstawiciele lokalnych przedsiębiorstw i mediów w zakresie promocji ekonomii społecznej i zatrudnienia w sektorze ekonomii społecznej oraz rozwoju partnerstwa;

## § 3

## Zasady Rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły zgodnie z harmonogramem projektu.
2. Rekrutację przeprowadzi Komisja rekrutacyjna składająca się z Kierownika Projektu, Zastępcy Kierownika Projektu, oraz Specjalisty ds. organizacji i promocji, bądź innych osób wyznaczonych przez Realizatora projektu.
3. Podczas rekrutacji wstępnej Komisja rekrutacyjna zweryfikuje kwalifikowalność kandydatów biorąc pod uwagę następujące kryteria:
  1. Spełnienie warunków uczestnictwa w projekcie, o których mowa w § 2 Regulaminu oraz w wytycznych POKL i Ministerstwa Rozwoju Regionalnego,
  2. Dostarczenie do Biura projektu kompletu wypełnionych i podpisanych przez osoby do tego upoważnione dokumentów zgłoszeniowych (również drogą mailową – podpisanych i zeskanowanych dokumentów oraz faxem),
  3. Kolejność zgłoszeń.
4. Na podstawie dostarczonych formularzy zgłoszeniowych oraz ich analizy, Komisja rekrutacyjna podejmie decyzję o zakwalifikowaniu lub odrzuceniu kandydata na uczestnika projektu.
5. Podmioty lub Kandydaci, którzy zostaną zakwalifikowani do uczestnictwa w projekcie, o wynikach kwalifikacji zostaną poinformowani telefonicznie, mailowo lub listownie.
6. W przypadku wyczerpania limitu miejsc na podstawowej liście uczestników projektu zostanie stworzona lista rezerwowa.



[www.przedsiębiorczepodlasie.pl](http://www.przedsiębiorczepodlasie.pl)

7. W przypadku rezygnacji uczestnika projektu z listy podstawowej, z zachowaniem kolejności zgłoszeń do udziału w projekcie zaproszony zostanie kolejny uczestnik z listy rezerwowej.
8. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i wiążąca.

#### **§ 4**

##### **Wymagane dokumenty zgłoszeniowe**

1. Wymagane dokumenty zgłoszeniowe dla osób fizycznych, podmiotów ekonomii społecznej oraz ich przedstawicieli:
  1. Kwestionariusz dla osób pozostających bez zatrudnienia wraz z określonymi załącznikami
  2. Kwestionariusz dla osób reprezentujących podmioty ekonomii społecznej wraz z określonymi załącznikami
  3. Druk zgłoszenia podmiotu ekonomii społecznej
  4. Regulamin projektu
  5. Oświadczenie Uczestnika projektu
2. O kolejności zgłoszeń decydować będzie data wpływu do Biura projektu kompletu podpisanych dokumentów zgłoszeniowych.
3. Regulamin oraz dokumenty zgłoszeniowe można pobrać w Biurze projektu oraz na stronie internetowej: <http://przedsiębiorczepodlasie.pl/>
4. Wypełnione i podpisane dokumenty zgłoszeniowe należy przesłać pocztą lub dostarczyć na adres Biura projektu: ul. Warszawska 44/1 (III piętro), 15-077 Białystok. Biuro jest czynne od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00.

#### **§ 5**

##### **Realizator Projektu wraz z Partnerami Projektu**

**zobowiązuje się do zorganizowania następujących form wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej:**

1. Doradztwo indywidualne z zakresu prawnego, księgowego i marketingowego w postaci spotkań z doradcą (odbiór doradztwa potwierdzony Kartą Usług Doradztwa) oraz świadczenie usług prawnych, księgowych i marketingowych (odbiór usługi potwierdzony Protokołem Odbioru Usługi) w sposób kompleksowy i łączny, indywidualnie dopasowany do potrzeb UP, zgodny z katalogiem usług, który jest załącznikiem do niniejszej umowy. Przedmiotowe doradztwo indywidualne w wymiarze max. 5 h/UP oraz wykonane usługi są świadczone do kwoty łącznej, przypadającej na jednego UP, w wysokości 3 888,00 PLN. Na wniosek UP dopuszcza się możliwość zwiększenia limitu środków na wybrane usługi. Doradztwo i usługi są świadczone do końca marca 2015.



**[www.przedsiębiorczepodlasie.pl](http://www.przedsiębiorczepodlasie.pl)**

2. Doradztwo indywidualne biznesowe z zakresu m.in., opracowywania wniosków, tworzenia umów partnerskich i umów cywilno-prawnych. Przedmiotowe doradztwo będzie świadczone w wymiarze nie przekraczającym max. 6,5 h/UP. Na wniosek UP dopuszcza się możliwość zwiększenia limitu wsparcia.
3. Doradztwo w zakresie ekonomii społecznej, prowadzone jest przez Ekspertów ds. ES w Inkubatorach Przedsiębiorczości Społecznej, które są czynne 5 dni w tygodniu po 8h/dzień i funkcjonują do czerwca 2015r. W ramach Inkubatorów Przedsiębiorczości Społecznej udostępniony jest sprzęt biurowy z dostępem do internetu, specjalistyczna prasa, fachowa literatura, xero, fax itp.
4. Doradztwo grupowe w wymiarze 4 spotkań po 8 h, łącznie 32 h/grupę, z zakresu Partnerstwa Publiczno-Społecznego oraz tworzenia sieci ekonomii społecznej dla przedstawicieli organizacji pozarządowych i jednostek samorządu terytorialnego.
5. Szkolenia grupowe (zagadnienia m.in. prawne, księgowe, zarządzanie) w wymiarze 4 spotkań po 8 h, łącznie 32 h/grupę, dla osób zatrudnionych w podmiotach ekonomii społecznej.

## **§ 6**

### **Realizator Projektu wraz z Partnerami Projektu**

**zobowiązuje się do zorganizowania następujących form wsparcia dla osób pozostających bez zatrudnienia:**

6. Doradztwo indywidualne biznesowe z zakresu m.in., opracowywania wniosków, tworzenia umów partnerskich i umów cywilno-prawnych. Przedmiotowe doradztwo będzie świadczone w wymiarze nie przekraczającym max. 6,5 h/UP. Na wniosek UP dopuszcza się możliwość zwiększenia limitu wsparcia.
7. Doradztwo w zakresie ekonomii społecznej, prowadzone jest przez Ekspertów ds. ES w Inkubatorach Przedsiębiorczości Społecznej, które są czynne 5 dni w tygodniu po 8h/dzień i funkcjonują do czerwca 2015r. W ramach Inkubatorów Przedsiębiorczości Społecznej udostępniony jest sprzęt biurowy z dostępem do Internetu, specjalistyczna prasa, fachowa literatura, xero, fax itp.
8. Szkolenia grupowe (zagadnienia m.in. prawne, księgowe, zarządzanie) w wymiarze 4 spotkań po 8 h, łącznie 32 h/grupę.

## **§ 7**

### **Prawa i obowiązki Uczestników Projektu**

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do uczestnictwa, z należyтым zaangażowaniem, w realizacji Projektu w pełnym zakresie czasowym określonym w Umowie.
2. Uczestnicy projektu zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na liście obecności.



**[www.przedsiębiorczepodlasie.pl](http://www.przedsiębiorczepodlasie.pl)**

3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do poddawania systematycznie badaniom ankietowym, mającym na celu monitorowanie i raportowanie realizacji poszczególnych działań w ramach Projektu przez Realizatora i Partnerów Projektu.
4. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do tego, iż nie będzie spożywać napojów alkoholowych w trakcie trwania doradztwa i szkoleń.
5. Uczestnik Projektu zobowiązuje się informować Realizatora o każdej zmianie dotyczącej danych wskazanych w Umowie Uczestnictwa, a w szczególności zmianach w adresach pocztowych i elektronicznych. Brak takiej informacji powoduje, że wszelkie doręczenia dokonane na dotychczasowe adresy będą uznane za skuteczne.
6. Nieusprawiedliwiona nieobecność powoduje wykreślenie Uczestnika Projektu z listy uczestników oraz nakłada na niego obowiązek zwrotu pokrytych przez Unię Europejską oraz budżetu państwa kosztów projektu przypadających na danego uczestnika. W przypadku wystąpienia udokumentowanych zdarzeń losowych, istnieje możliwość usprawiedliwienia opuszczonych dni. Takie przypadki rozpatrywane będą indywidualnie.
7. Rezygnacja z udziału w projekcie po podpisaniu umowy nakłada obowiązek zwrotu kwoty wykorzystanej pomocy wraz z odsetkami.
8. W razie zmian statusu na rynku pracy przez Uczestnika Projektu, osoba powinna niezwłocznie poinformować o danym fakcie Lidera Projektu.
9. Instytucja zobowiązana jest do dostarczenia najaktualniejszych danych osoby delegowanej do Uczestnictwa w Projekcie w terminie wyznaczonym przez Lidera Projektu.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Realizator ma wyłączne prawo do interpretacji niniejszego Regulaminu i jego decyzja w sprawach spornych jest decyzją ostateczną. W wypadku wątpliwości, co do stosowania Regulaminu Uczestnik Projektu ma w każdym czasie prawo zwrócić się do Realizatora o dokonanie właściwej wykładni jego postanowień.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość dokonania zmian niniejszego Regulaminu, w przypadku zaistnienia nadrzędnych wymogów Europejskiego Funduszu Społecznego. O powyższych zmianach Uczestnicy Projektu będą informowani.
3. Realizator nie odpowiada za spory i wzajemne roszczenia mogące powstać pomiędzy poszczególnymi Uczestnikami Projektu.
4. Uczestnik Projektu akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.

Zapoznałem się i akceptuję .....

CZYTELNY PODPIS I DATA



**[www.przedsiębiorczepodlasie.pl](http://www.przedsiębiorczepodlasie.pl)**