

Nr formularza <i>(nadawany przez Biuro Regionalne projektu)</i>	
Data wpływu formularza do Biura	

FORMULARZ REKRUTACYJNY DO PROJEKTU

„Polityki publiczne europejskiej jakości”

Wskaż Biuro partnera regionalnego, do którego składasz wniosek zgodnie z obszarem/ miejscem działalności reprezentowanej Instytucji.

☐ Biuro Partnera nr 1

województwa mazowieckie, łódzkie, wielkopolskie, podkarpackie

Sieć Wspierania Organizacji Pozarządowych SPLOT,

02-009 Warszawa, Aleja Niepodległości 245 lok. 74; telefon. E-mail: biuro@siecsplot.pl

☐ Biuro Partnera nr 2

województwa lubelskie, małopolskie, podlaskie, świętokrzyskie

Ośrodek Wspierania Organizacji Pozarządowych w Białymstoku

15-066 Białystok, ul. Modlińska 6 lok. U3; telefon: 85/675-21-58 e-mail: rekrutacja@owop.org.pl

☐ Biuro Partnera nr 3

województwa dolnośląskie, lubuskie, opolskie, śląskie

Regionalne Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych

Biuro Regionalne w Wałbrzychu

58-300 Wałbrzych, ul. Jana Matejki 6; telefon: 74/665 11 11, e-mail: rcwip@rcwip.pl

☐ Biuro Partnera nr 4

województwa kujawsko-pomorskie, pomorskie, zachodniopomorskie, warmińsko-mazurskie

Elbląskie Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Pozarządowych, Biuro w Olsztynie, ul. Marka

Kotańskiego 1, 10-167 Olsztyn, tel. 89 523 73 45; e-mail: politykipubliczne@eswip.pl

**UWAGA: ZŁOŻENIE DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH W WIĘCEJ NIŻ JEDNYM BIURZE
REGIONALNYM SKUTKUJE DYSKWALIFIKACJĄ KANDYDATA W CAŁYM PROCESIE REKRUTACJI.**

DANE KANDYDATA	
IMIĘ I NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA	
NUMER TELEFONU	
PESEL	
ADRES E-MAIL	

Dane reprezentowanej Instytucji (zwanej dalej Instytucją Wysyłającą)	
NAZWA INSTYTUCJI	
DANE ADRESOWE INSTYTUCJI LUB ODDZIAŁU, TELEFON	
NIP	
ADRES E-MAIL, STRONA WWW	

KRYTERIA REKRUTACJI:

KRYTERIA FORMALNE	
Status Instytucji Wysyłającej	<input type="checkbox"/> organizacja pozarządowa <input type="checkbox"/> jednostka samorządu terytorialnego lub jej jednostka organizacyjna lub komunalna osoba prawna <input type="checkbox"/> organizacja pracodawców/związek zawodowy,
Forma powiązania kandydata z Instytucją Wysyłającą w sposób ciągły od min. 2 lat (w przypadku JST umowa o pracę na czas nieokreślony)	<input type="checkbox"/> pracownik/współpracownik <input type="checkbox"/> członek <input type="checkbox"/> wolontariusz
Doświadczenie Instytucji Wysyłającej związane z politykami publicznymi	Obszar polityk publicznych, będący w zainteresowaniu Instytucji Wysyłającej: <input type="checkbox"/> współpraca administracji publiczną z organizacjami pozarządowymi <input type="checkbox"/> wsparcie przedsiębiorczości społecznej <input type="checkbox"/> prowadzenie konsultacji społecznych <input type="checkbox"/> inny, jaki?.....
Umiejętności językowe kandydata	Oświadczam, iż znam język na poziomie minimum B2 <input type="checkbox"/> angielski <input type="checkbox"/> niemiecki <input type="checkbox"/> włoski <input type="checkbox"/> grecki <input type="checkbox"/> inny, jaki? <input type="checkbox"/> Załączam kopię certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego znajomość ww. języka na poziomie min. B2 <div style="text-align: right;"><i>lub</i></div>

	<input type="checkbox"/> Deklaruję poddanie się ocenie znajomości ww. języka na poziomie min. B2
Zgoda Kierownika Instytucji Wysyłającej na wyjazd	Oświadczam, iż posiadam pisemną zgodę Kierownika Instytucji Wysyłającej na wyjazd w ramach projektu (wzór zał. nr 1 do Regulaminu Rekrutacji).
KRYTERIA MERYTORYCZNE	
Opisz doświadczenia swojej instytucji/organizacji w kształtowaniu polityk publicznych (Max. 2000 znaków)	
Opisz swoje doświadczenia w kształtowaniu polityk publicznych (Max. 2000 znaków)	
Opisz celu wyjazdu i oczekiwane efektów (<i>kryterium 6.1 Regulaminu rekrutacji</i>) (Max. 2000 znaków)	
Opisz dlaczego chcesz wziąć udział w projekcie, wskaż potrzeby własne/ Instytucji Wysyłającej (<i>kryterium 6.2 Regulaminu rekrutacji</i>) (Max. 2000 znaków)	
Opisz cechy i kluczowe kompetencje, które pomogą Ci w efektywnym udziale w projekcie (<i>kryterium 6.3</i>)	

Regulaminu rekrutacji) (Max. 2000 znaków)

Opisz w jaki sposób planujesz wykorzystać zdobytą wiedzę i doświadczenie
(kryterium 6.4 Regulaminu rekrutacji) (Max. 2000 znaków)

KRYTERIA PREMIUJĄCE

Kryteria premiujące
(proszę, o zaznaczenie w przypadku
występowania danej sytuacji)

- ☐ sprawuję stanowisko kierownicze/zarządcze/decyzyjne w Instytucji Wysyłającej
jakie?.....
- ☐ kobieta na stanowisku zarządczym/decyzyjnym
- ☐ osoba z niepełnosprawnością
- ☐ osoba z miejscowości do 250 tys. mieszkańców

.....

(data)

.....

(podpis kandydata/teki)

Oświadczenia

OŚWIADCZENIA	CZYTELNE PODPISY KANDYDATA/TKI
1. Oświadczam, że jestem powiązany formalnie i/lub zatrudniony w Instytucji Wysyłającej od minimum 2 lat. (w przypadku JST umowa o pracę na czas nieokreślony)	
2. Oświadczam, że Instytucja Wysyłająca, którą reprezentuję jest zaangażowana w praktyce w proces wdrażania lub kreowania polityk publicznych, głównie w zakresie współpracy administracji z NGO, wsparciem przedsiębiorczości społecznej lub prowadzeniem konsultacji społecznych.	
3. Zobowiązanie do nierezygnowania z zatrudnienia/związania z Instytucją Wysyłającą przez przynajmniej 1 rok od dnia powrotu z mobilności	
4. Oświadczam, iż podane w formularzu rekrutacyjnym informacje są zgodne z prawdą.	
5. Oświadczam, że zapoznałem się z „Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Polityki publiczne europejskiej jakości” i akceptuję jego postanowienia.	
6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu rekrutacyjnym dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Ochronie danych Osobowych (Dz.U.Nr. 133 poz.883).	

Załączniki:

- ☐ zgoda Instytucji Wysyłającej na wyjazd kandydata (zał. Nr 1 do Regulaminu Rekrutacji)
- ☐ kopia certyfikatu /zaświadczenia potwierdzającego umiejętności językowe (jeśli dotyczy)